



*Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia*

*Ufficio Risorse materiali*

## **IL DIRETTORE REGIONALE**

in base alle attribuzioni conferite dalle norme riportate in calce al presente atto.

Visto il contratto di appalto Rep. n. 119 prot. 72246 dd. 26/05/2015 stipulato tra l'Agenzia delle Entrate Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Controllo e la Unilabor S.c.a.r.l. con sede legale a Roma, Piazza Verbanò 22 per il servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco ( lotto 3 )

Visto il Contratto esecutivo di data 17.6.2015 per l'affidamento alla predetta Società del servizio sopra specificato per quanto attiene le sedi dell'Agenzia delle Entrate del Friuli Venezia Giulia.

## **AUTORIZZA**

l'affidamento alla Unilabor S.c.a.r.l., quale unico fornitore del servizio di facchinaggio interno per lo spostamento di materiale cartaceo presso la sede della Direzione Regionale del FVG via Giulia, 75 Trieste.

Per il facchinaggio di cui trattasi si preventiva una spesa di €. 225,00 + IVA.

**Numero CIG: 57733184BA**

### **Motivazioni:**

A seguito di autorizzazione allo scarto da parte degli Organi competenti degli atti d'archivio di questa Direzione Regionale del FVG - contenuti in n. 258 faldoni - selezionati nel corso dell'attività archivistica svolta nel corrente anno, è necessario un facchinaggio per lo spostamento del predetto materiale dagli archivi al IV° piano ove è collocato al manto stradale per la consegna alla ditta Julia Appalti che svolgerà, a titolo gratuito, il servizio di trasporto all'impianto di recupero.

L'attività è stata già concordata con la Julia Appalti per il 21 novembre p.v.

Il servizio riveste carattere d'urgenza al fine della riorganizzazione degli spazi adibiti ad archivi ed in ottemperanza delle disposizioni date dalla Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Controllo Ufficio Metodologie e gestione archivistiche in merito allo smaltimento dei documenti che hanno avuto il nulla osta allo scarto.

I corrispettivi indicati ad ora (con un minimo previsto di 4 ore) sono riportati all'art. 6 del suindicato Contratto:

- ✓ Facchinaggio interno: costo operaio €/h 12,50 più IVA
- ✓ Facchinaggio esterno €/h 13,00 più IVA

Si preventiva pertanto una spesa di €. 225,00 + IVA in quanto, per l'effettuazione del facchinaggio interno di cui trattasi, si richiederà n. 3 operai/n. 6 ore lavoro da effettuarsi il giorno 21 novembre p.v.

Trattandosi di contratto centralizzato comprendente una categoria merceologica non presente nel MEPA, come da indicazioni fornite con nota prot. 2012/121106 dalla DC AMMPC – Ufficio gare e Contenzioso, non si ravvisano preclusioni al suo utilizzo.

Il presente contratto è regolato dalla scheda B.b.4 che consente la procedura dell'affidamento diretto fino alla soglia di €. 40.000,00 (trattativa privata).

Si affida, pertanto, direttamente alla Unilabor S.c.a.r.l. con sede legale a Roma, Piazza Verbano, 22 e sede amministrativa a Barbarano Vicentino via del Commercio, 13/c l'esecuzione del servizio richiesto.

Responsabile unico del procedimento è il dott. Giulio Lonzar;  
Incaricata dell'attività istruttoria è la sig.ra Enrichetta Conforto.

### **Riferimenti normativi dell'atto**

- Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 8).
- Regolamento di contabilità dell'Agenzia delle Entrate (artt. 16-17).
- Manuale Interattivo delle procedure MIP – (schede B.b.4- punto 1 e B.b.4- punto 3).
- D.lgs 163/206 (codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE).
- Art. 1, comma 450, L. 296/2006 (come modificato dall'art. 7 della L. 6/07/2012, n. 94).

Trieste, 09/11/2017

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**Andrea Cirri**

L'originale del presente atto è conservato presso l'Ufficio emittente

Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia - Ufficio Risorse materiali  
Trieste, via Giulia 75 - tel. 040 9710411 – fax 040 9710499 - e-mail: [dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it](mailto:dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it)